



Утверждаю:

Директор ОГБПОУ «ТАК» Е.В. Кускова

05.03.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческих общежитиях
ОГБПОУ «ТОМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

г.Томск

I. Общие положения

1. Студенческие общежития Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский аграрный колледж» предназначены для размещения иногородних (не проживающих постоянно в г.Томске (головное подразделение колледжа), с.Подгорное (Подгорновский филиал колледжа), с.Первомайское (Первомайский филиал колледжа)) студентов.

2. Функционирование студенческого общежития основывается на основании следующих нормативных актов:

- Жилищного кодекса РФ;
- федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- федерального закона от 21.12.1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
- постановления Правительства РФ от 26.01.2006 г. №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования, утв. Федеральным агентством по образованию РФ 27.07.2007 г.;
- закона Томской области от 06.09.2006 г. №212-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Томской области»;
- закона Томской области от 19.08.1999 г. №28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Томской области»;
- приказа Департамента профессионального образования Томской области от 06.08.2015 № 18п "Об установлении максимального размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся в областных государственных образовательных организациях, в отношении которых Департамент профессионального образования Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя";
- Устава ОГБПОУ «Томский аграрный колледж»;
- локальных актов колледжа, касающихся социального статуса обучающихся.

Студенческие общежития находятся в составе колледжа и его филиалов в качестве структурных подразделений и содержатся за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, платы проживающих за пользование общежитием и других средств от приносящей доход деятельности колледжа.

3. Размещение в общежитиях иных подразделений колледжа и филиалов, а также других организаций и учреждений кроме случаев, предусмотренных п.6 настоящего Положения, не допускается.

4. В общежитиях обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

5. В студенческих общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами организуются изолятор, кухни, туалеты, душевые и постирочная комнаты, камера хранения, комната для самостоятельных занятий.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

6. Помещение общественного питания (буфет), помещение под парикмахерскую комнату могут размещаться в студенческом общежитии исключительно для обслуживания проживающих в нём лиц.

Решение о выделении данных помещений принимается администрацией колледжа по согласованию со Студенческим советом. Данные помещения предоставляются согласно законодательству организации, индивидуальному предпринимателю на условиях договора аренды, согласованного с учредителем.

7. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, утверждаемые директором колледжа по согласованию со Студенческим советом.

8. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в студенческом общежитии, возлагается на администрацию колледжа (филиала).

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

9. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;
- участвовать через Студенческий совет в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

10. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);
- своевременно вносить плату в установленных колледжем размерах за проживание (наём), коммунальные услуги, и за все виды предоставляемых по желанию проживающих дополнительных услуг;
- выполнять свои обязанности в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.
- не производить без согласия администрации общежития внутреннюю перепланировку и реконструкцию комнат, не переносить систему электропроводки, не использовать в комнате, а также местах общего пользования без предварительного согласования с администрацией бытовые приборы, потребляемая мощность которых превышает 1500 Вт, не производить перестановку, переоборудование или установку дополнительного санитарно-технического и иного оборудования.

11. Проживающие в общежитии студенты (несовершеннолетние – с согласия их родителей и иных законных представителей) могут на добровольной основе привлекаться администрацией общежития во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития и его территории, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не менее 2-х раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории согласно заключённого с ними договора найма жилого помещения при соблюдении правил охраны труда.

12. В случае нарушений правил проживания в общежитии администрация общежития (колледжа) может принять меры дисциплинарного воздействия либо обратиться с соответствующим заявлением в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

13. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа никотинсодержащей продукции и наркотических веществ.

III. Обязанности администрации колледжа

14. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта и досуга проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется администрацией колледжа (заместителем директора (по административно-хозяйственной работе и снабжению), заместителем директора (по воспитательной и социальной работе)) и филиалов (заведующим филиалом, заведующим учебно-воспитательным отделом, заведующим учебно-практическим и воспитательным отделом).

15. Администрация колледжа и филиалов обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах колледжа, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарём, утверждённых Минобразованием РФ в Приложении №2 к Примерному положению о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке педагогическими работниками, обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендаций медицинских работников;
- содействовать в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха проживающих, осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом при проведении работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

16. Непосредственное руководство студенческим общежитием осуществляет заведующий общежитием, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением директора колледжа.

17. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития, а также воспитателей общежития (совместно с заместителем директора по воспитательной и социальной работе (г.Томск), заведующим учебно-воспитательным отделом, заведующим учебно-практическим и воспитательным отделом (филиалы));
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья, документов, подтверждающих льготный статус обучающегося;
- предоставление проживающим необходимого инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до директора колледжа (заведующего филиалом) замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора колледжа (заведующего филиалом) о положении дел в студенческом общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

18. Заведующий общежитием также:

- участвует в разработке должностных инструкций, характеристик работ для всех категорий работников общежития (педагогического, технического, обслуживающего персонала), находящихся в его непосредственном подчинении;
- совместно со Студенческим советом вносит на рассмотрение руководства колледжа (филиала) предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии студентов;
- организует после одобрения руководством колледжа (филиалов) переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения руководству колледжа (филиалов) о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия в отношении педагогического, технического и обслуживающего персонала общежития;
- принимает превентивные меры в отношении лиц, нарушающих правила внутреннего распорядка в общежитии.

19. Заведующий общежитием совместно со Студенческим советом рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

20. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с данным Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 кв. метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного Кодекса РФ).

Распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов на вселение в общежитие объявляется распоряжением директора.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанный колледжем на основании Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утв. постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. №42, в котором указывается номер комнаты.

21. В первую очередь право на получение места проживания в общежитии имеют следующие категории обучающихся:

- сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа, а также лица, потерявшие в период обучения единственного или обоих родителей;
- инвалиды I, II группы, дети-инвалиды и инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта

2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- участники специальной военной операции, дети (в том числе усыновлённые, удочерённые) участников специальной военной операции, обучающиеся в колледже.

Во вторую очередь право на получение места проживания в общежитии имеют следующие категории обучающихся:

- обучающиеся из многодетных семей;
- обучающиеся из неполных и малообеспеченных семей;
- обучающиеся, чьи родители (один или оба) являются инвалидами I, II группы;

- обучающиеся из семей военнослужащих, погибших (умерших) либо ставших инвалидами во время прохождения военной службы, или рабочих и служащих, занимавших штатные должности в воинских частях в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, а также обучающиеся из семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы.

22. В случае, если обучающийся имеет право на заселение в первую, вторую очередь согласно п.21 данного Положения, он обязан предоставить администрации колледжа (филиала) подтверждающие свой статус документы (в том числе, в определённых случаях - копии документов, подтверждающих степень родства заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении) до 26 августа текущего года.

23. Подача заявлений о принятии на учёт в качестве нуждающегося в предоставлении места проживания в общежитии фиксируется в Журнале регистрации заявлений о принятии на учёт в качестве нуждающегося в жилом помещении.

В том случае, когда количество заявлений от обучающихся, указанных в п.21 данного Положения, превышает число свободных мест в общежитии, их вселение производится в порядке очерёдности подачи ими заявлений на вселение, зафиксированных в Журнале регистрации заявлений о принятии на учёт в качестве нуждающегося в жилом помещении.

24. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации колледжа передаваться студентам, обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения ими промежуточной или итоговой аттестации, а также работникам колледжа и иным категориям граждан, временно нуждающимся в жилой площади.

25. Обучающимся, поступившим на платное обучение (с полным возмещением затрат) место в общежитии может быть предоставлено только при наличии мест после заселения обучающихся за счёт бюджетных средств (субсидии на выполнение государственного задания).

26. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного секции, блока в другую(ой) производится по совместному решению администрации колледжа и Студенческого совета колледжа, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего общежитием.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа по согласованию со Студенческим советом.

27. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел, назначенным администрацией колледжа для этой цели паспортистом.

28. Выселение обучающегося из общежития производится по следующим основаниям:

- расторжение договора найма помещения в студенческом общежитии по основаниям, указанным в договоре;

- по личному заявлению проживающего;

- при отчислении обучающихся из колледжа.

29. При появлении оснований для выселения проживающие в нём обучающиеся освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок согласно акта сдачи-приёмки занимаемой комнаты.

При выселении обучающегося он должен произвести косметический ремонт занимаемого помещения, сдать числящиеся за ним постельные принадлежности, инвентарь, ключ от комнаты. Администрация колледжа (филиала) обязана выдать выселяющемуся обходной лист, который обучающийся должен сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих должностных лиц колледжа.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

30. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов определяется администрацией колледжа на основании нормативных документов федерального и областного значения. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году вносится обучающимися ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся из общежития в каникулярный период плата с них не взимается.

31. Колледж по согласованию со Студенческим советом вправе оказывать проживающим по их желанию дополнительные (платные) услуги, перечень, объём и качество предоставления которых устанавливаются договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Примечание:

Согласно приложению №5 к Положению, утв. Минобрнауки России 10.07.2007 г. определён перечень услуг, предоставляемых исключительно по желанию студентов и оплачиваемые ими исходя из существующих расценок.

Прейскурант цен на предоставляемые дополнительные коммунальные и бытовые услуги разрабатывается администрацией колледжа с учетом государственного регулирования цен на каждый вид услуг и утверждается директором колледжа.

Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии улучшенного проживания определяется договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии, заключаемым администрацией колледжа с проживающим (потребителем предоставляемых услуг).

В плату за дополнительные услуги, предоставляемые исключительно по желанию обучающихся, могут быть включены следующие коммунальные и бытовые услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- проживание в отдельном жилом помещении студенческого общежития (комнате, блоке, секции, помещении квартирного типа) со всеми удобствами;
- проживание в жилых помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника, персонального компьютера с подключением к сети Интернет);
- установка и пользование телефоном в жилом помещении (в т.ч. междугородной и международной связью) по установленным в регионе тарифам;
- выборочный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих) и приобретение дополнительной мебели.

32. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади (свыше 6 кв.м. на одного проживающего до установленной законодательством нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

33. Допускается с разрешения директора колледжа при наличии технических возможностей пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

34. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся колледжа определяется приказом директора (с приложением сметы).

35. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, участников СВО,

детей (в том числе усыновлённых, удочерённых) участников СВО, обучающихся в колледже студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в тече-

ние не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе до окончания ими профессионального обучения в колледже.

VII. Общественные органы управления студенческим общежитием

36. В каждой комнате (секции) общежития избирается староста. Староста комнаты (секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Студенческого совета и администрации колледжа (филиала).

37. Для предоставления интересов обучающихся из числа старост комнат (секций), проживающих в общежитии, может быть создан Студенческий совет общежития, представляющий интересы проживающих в общежитии студентов.

Студенческий совет общежития организует работу по самообслуживанию проживающих в общежитии студентов, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение с ними культурно-массовой работы в общежитии.

Студенческий совет общежития совместно с заведующим общежитием разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему от проживающих на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

38. Со Студенческим советом общежития (при его наличии) в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- применение мер поощрения и дисциплинарного воздействия на проживающих студентов;
- план внеучебных (досуговых) мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Студенческого совета общежития за успешную работу.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

 Чирков П.В.

Зам.директора (по ВСП)

 Зяблова М.Л.