


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Студенческого Совета

 Исангулова Л.Р.

«05»марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «ТАК»



 Е.В. Кускова

«05»марта 2024 г

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка студенческого общежития**  
**ТОМСКОГО АГРАРНОГО КОЛЛЕДЖА**

## **1. Общие положения**

1.1. Выполнение настоящих Правил обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский аграрный колледж».

1.2. Жилые помещения в общежитии, закреплённом за областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Томский аграрный колледж» на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения ими промежуточной или итоговой аттестации.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договоры найма со студентами, зачисленными на 1 курс, оформляются на основании их заявлений, поданных в приёмную комиссию.

Договоры найма жилого помещения составляются в 2-х экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой – у администрации колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании договора найма комнаты в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими студентами на весь период обучения в колледже.

В случае систематического невыполнения или недобросовестного выполнения проживающими своих обязанностей, закреплённых в разделе 5 настоящих Правил, с начала нового учебного года они могут быть переселены в другую комнату общежития. В свою очередь, обучающиеся, добросовестно выполнявшие в течение учебного года свои обязанности, закреплённые в разделе 5 настоящих Правил, могут быть переселены по их желанию в другую комнату общежития с повышенной комфортностью. В указанных случаях с данными обучающимися оформляется новый договор найма комнаты в студенческом общежитии.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается отдельно.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, радиоаппаратуры, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора колледжа в соответствии с законодательством РФ и Томской области.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся из общежития в каникулярный период плата с них не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (комнату) в общежитии, сдав заведующему по обходному листу данное место (комнату) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией колледжа.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Сибирского Федерального округа, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

## **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- персонал общежития (работники колледжа) предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашённых.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведённое заведующим общежитием.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

## **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- обращаться к заместителю директора по административно-хозяйственной работе и снабжению, заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- участвовать в формировании студсовета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий профком, студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключённого с колледжем договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
- принимать посетителей в отведённое заведующим общежития время, но не позднее 23.00 ч.;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, генеральную уборку – еженедельно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию заведующего общежитием предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- оставаться после отбоя (в ночное время) вне места своего проживания, в том числе оставлять в своей комнате посторонних нанимателей после 23.00 ч.;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этих целей мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить, употреблять никотинсодержащие продукты, включая вейпы, наркотические вещества в помещениях и на территории общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- нецензурно браниться, оскорбительно выражаться в отношении персонала общежития и нанимателей общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные, а также энергетические напитки на территории общежития и прилегающей территории;
- продавать в общежитии алкогольные, энергетические напитки и наркотические средства;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения заведующего общежитием;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня, проносить, хранить и использовать горючие смеси;
- проносить в общежитие взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное, пневматическое оружие;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат.

## 6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## 7. Обязанности администрации колледжа

7.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии колледжа, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарём, утверждённых Минобрнауки РФ, администрацией Томской области;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке педагогическими работниками, обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации медицинских работников;
- содействовать профкому студентов в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития и прилегающей территории охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации общежития**

### 8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже 1 раза в 7 дней;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студсовета общежития (при его наличии) по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала общежития.

## 9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом колледжа и настоящими Правилами.

9.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.4 ст. 43 Закона «Об образовании в РФ», п.2 ст.105 Жилищного Кодекса РФ).

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития по решению суда в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение 6-ти месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более 2-х месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических веществ;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, горючих, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

9.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется распоряжением директора колледжа.

## 10. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития


10.1. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании распоряжения директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения;
- принятия судом решения о выселении проживающих;
- по личному заявлению проживающих.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

Зам. директора (по ВСП)

 Чирков П.В.

 Зяблова М.Л.

Разработан на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. №42

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ найма жилого помещения в студенческом общежитии

г. Томск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОГБПОУ «Томский аграрный колледж», именуемое в дальнейшем "Наймодатель", в лице директора Кусковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем "Наниматель", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### И. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. место в комнате № \_\_\_\_\_ студенческого блока общежития по адресу: г.Томск, ул. Иркутский тракт, 177, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., для временного проживания в ней.
2. Жилое помещение предоставляется Нанимателю в связи с обучением.
3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, содержится в техническом паспорте общежития.
4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам Нанимателю может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение.
5. Настоящий договор заключён на время обучения Нанимателя.

### II. Права и обязанности Нанимателя

#### 6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

#### 7. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным Кодексом РФ;
- 2) соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, участвовать в его уборке (самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается);
- 5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательный платёж). Данная обязанность возникает у Нанимателя с момента заключения настоящего договора;
- 6) переселяться на время проведения капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведён без выселения);
- 7) переселяться в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем, в случае, предусмотренном абз. 3 п.2.2 Правил внутреннего распорядка студенческого общежития с оформлением нового договора найма жилой комнаты;
- 8) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, а также для выполнения необходимых работ;
- 9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- 10) пользоваться жилым помещением с учётом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований;



11) при расторжении или прекращении настоящего договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат принудительному выселению;

12) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3-х дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

Наниматель не вправе осуществлять обмен предоставленного ему места в комнате на другое место в другом жилом помещении общежития.

Наниматель жилого помещения несёт также иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **III. Права и обязанности Наймодателя**

8. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) расторгнуть настоящий договор в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего договора;

Наймодатель имеет и иные права, предусмотренные жилищным и иным законодательством.

9. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно - гигиеническим и иным требованиям законодательства РФ;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества общежития;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта, реконструкции (когда они не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчёта не менее 6 кв.м. на человека) без расторжения настоящего договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании кап.ремонта) осуществляется за счёт средств Наймодателя.

5) информировать Нанимателя о проведении кап.ремонта (реконструкции) не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, сантехнического и иного оборудования, находящегося в нём, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных п.п.11 п.7 настоящего договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным Кодексом РФ;

Наймодатель несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

### **IV. Расторжение и прекращение Договора**

10. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий договор.

11. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

12. Расторжение настоящего договора по требованию Наймодателя допускается в случаях, предусмотренных п. 9.3 Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

13. Настоящий договор также прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием обучения.

14. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст.103 Жилищного Кодекса РФ.

15. В случае расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе Нанимателя после начала занятий в очередном году, а также в случае расторжения настоящего договора в одностороннем порядке по инициативе Наймодателя вследствие нарушения (невыполнения) Нанимателем условий настоящего договора, денежные средства, внесенные Нанимателем на оплату проживания в общежитии, возврату не подлежат.

16. В случае расторжения договора по инициативе Нанимателя по причинам нарушения Наймодателем своих обязательств, физической неспособности Нанимателя продолжить обучение в ОГБПОУ «ТАК» Наймодатель возвращает остаточную на момент отчисления сумму от стоимости проживания, внесенную Нанимателем за проживание в текущем месяце, году.

## V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

17. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определённых законодательством РФ.

18. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов определяется Наймодателем на основании сметы и составляет 400 (четыреста) рублей за полный месяц проживания.

19. От оплаты за проживание в общежитии освобождаются лица, указанные в пункте 35 Положения о студенческих общежитиях ОГБПОУ «Томский аграрный колледж».

20. В плату студента за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, медпунктом;

- пользование мебелью и другим инвентарём, установленными в комнатах;

- обеспечение постельными принадлежностями;

- охрана (может частично оплачиваться за счёт проживающих).

21. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, такие как проживание в отдельной комнате, установка телефона, а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет и пр.) предоставляются исключительно по желанию студентов и определяются исходя из объёма и качества предоставляемых услуг.

22. Приём наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится путём безналичных расчётов с использованием электронных карт либо через кассу Наймодателя. После приёма денег Нанимателю выдаётся кассовый чек либо бланк строгой отчётности (квитанция).

23. Плата за проживание в общежитии может вноситься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперёд (за семестр, за год).

## VI. Иные условия

24. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

25. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

### Адреса и реквизиты сторон:

**Наймодатель:** ОГБПОУ «ТАК» г. Томск, Иркутский тракт, 181, тел.: 64-54-37

**Наниматель:** \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Прописка: \_\_\_\_\_

Телефон (контактный) \_\_\_\_\_; Дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

паспорт: серия: \_\_\_\_\_; № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. кем выдан \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

**Наймодатель:**

**Наниматель:**

Директор ОГБПОУ «ТАК» \_\_\_\_\_ Е.В. Кускова \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ф.и.о.

Согласовано: Зав.общежитием \_\_\_\_\_ (И.Н. Коршунова) Юрисконсульт \_\_\_\_\_ П.В.Чирков

### Акт приема-передачи жилого помещения

г. Томск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Наймодатель, в лице директора Е.В. Кусковой и Наниматель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора найма жилого помещения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Наймодатель передал, а Наниматель принял комнату № \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенную на \_\_\_\_\_ этаже студенческого блока с общей кухней, туалетом, оборудованными раковинами и унитазами в общежитии Томского аграрного колледжа по адресу: г. Томск, ул. Иркутский тракт 177 в надлежащем техническом состоянии.

---

#### Подписи сторон:

Наймодатель передал:

Наниматель принял:

\_\_\_\_\_ *Е.В. Кускова*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ф.и.о.