



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Томский
аграрный колледж»

_____ Е.В.Кускова

« 19 » _____ 2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ОГБПОУ «Томский аграрный колледж»

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе **базовой** подготовки

Квалификация: *юрист*

Форма обучения - *очная*

Нормативный срок освоения ОПОП – *1 года 10 мес. на базе
среднего общего образования*

Профиль получаемого профессионального образования – *соци-
ально-экономический*

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	38	1			2		11	52
II курс	23	2,5	4,5	4	1	6	2	43
ВСЕГО	61		8	4	3	6	13	95

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 Е.В. Кускова



Код программы ПССЗ

наименование специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация

юрист

Форма обучения

очная

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Нормативный срок обучения

1 года 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (З, ДЗ, Э)	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)			
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				1 курс		2 курс	
					Всего занятий	в том числе			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
						Лекций	Лаборат. и практ. занятий, вкл. семинары	Курсовых работ (проектов) для СПО				
1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	13	14	15
ОГСЭ.00	Общегуманитарный и социально-экономический цикл	1/6/ 0	750	250	500	106	394	0	172	200	92	36
ОГСЭ.01	Основы философии	-, ДЗ, -, -	72	24	48	14	34			48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ, -, -, -	72	24	48	4	44		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, -, ДЗ	122	0	122	0	122		32	44	28	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,3	244	122	122	0	122		32	44	28	18
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	-, -, -, -	54	18	36	24	12		36			
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	-, ДЗ, -, -	54	18	36	26	10			36		
ОГСЭ.07	Эффективное поведение выпускников ПОО на рынке труда	-, -, ДЗ, -	54	18	36	12	24				36	
ОГСЭ.08	Основы предпринимательства	-, ДЗ, -, -	78	26	52	26	26		24	28		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/2/ 0	150	50	100	52	48	0	100	0	0	0
ЕН.01	Математика	ДЗ, -, -, -	69	23	46	38	8		46			

ЕН.02	Информатика	ДЗ, -, -, -	81	27	54	14	40		54			
П.00	Общепрофессиональный цикл и профессиональный цикл	0 / 12 / 14	2394	798	1596	1040	516	40	304	592	412	288
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/9/10	1710	572	1138	784	354	0	304	446	180	208
ОП.01	Теория государства и права	Э, -, -, -	78	26	52	38	14		52			
ОП.02	Конституционное право	-, Э, -, -	104	34	70	54	16			70		
ОП.03	Административное право	-, -, -, Э	84	28	56	42	14					56
ОП.04	Основы экологического права	-, ДЗ, -, -	54	18	36	28	8			36		
ОП.05	Трудовое право	-, Э, -, -	96	32	64	42	22		32	32		
ОП.06	Гражданское право	-, Э, -, -	162	54	108	76	32			108		
ОП.07	Семейное право	-, -, -, ДЗ	54	18	36	30	6					36
ОП.08	Гражданский процесс	-, -, Э, -	88	30	58	42	16				58	
ОП.09	Страховое дело	-, ДЗ, -, -	90	30	60	44	16			60		
ОП.10	Статистика	-, -, -, ДЗ	54	18	36	18	18					36
ОП.11	Экономика организации	ДЗ, -, -, -	54	18	36	28	8		36			
ОП.12	Менеджмент	-, -, -, -	54	18	36	28	8			36		
ОП.13	Документационное обеспечение управления	Э, -, -, -	90	30	60	42	18		60			
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, -, -, ДЗ	82	28	54	14	40				30	24
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	-, ДЗ, -, -	102	34	68	46	22			68		
ОП.16	Социальная работа	Э, -, -, -	106	36	70	58	12		70			
ОП.17	Уголовное право и процесс	-, -, ДЗ, Э	174	58	116	88	28				60	56
ОП.18	Судебные и правоохранительные органы	Э, -, -, -	82	28	54	40	14		54			
ОП.19	Основы бережливого производства	-, -, ДЗ, -	48	16	32	8	24				32	
ОП.20	Основы проектной и исследовательской деятельности	-, -, -, -	54	18	36	18	18			36		
ПМ.00	Профессиональный цикл	0 / 3 / 4	684	226	458	256	162	40	0	146	232	80
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Эк	348	116	232	124	88	20	0	146	86	0
МДК.01.01	Право социального обеспечения	-, -, Э, -	258	86	172	92	60	20		86	86	
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	Э	90	30	60	32	28			60		
УП.01		ДЗ			72					36	36	
ПП.01		ДЗ			54						54	
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Эк	160	54	106	54	32	20	0	0	60	46

МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Эк	160	54	106	54	32	20			60	46	
УП.02		ДЗ			18							18	
ПП.02		ДЗ			72							72	
ПМ.03	Судебно-правовая деятельность	Эк	176	56	120	78	42	0	0	0	86	34	
МДК.03.01	Осуществление защиты прав и свобод граждан	Эк	176	56	120	78	42				86	34	
УП.03		ДЗ			36							36	
ПП.03		ДЗ			36							36	
ВСЕГО		1/ 20 /16	3294	1098	2196	1198	958	40	576	792	504	324	
ПДП	Преддипломная практика											4	
ГИА	Государственная итоговая аттестация											6	
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение выпускной квалификационной работы с 21.05 по 16.06 (всего 4 нед) Защита выпускной квалификационной работы с 18.06 по 30.06 (всего 2 нед)						Всего	дисциплин и МДК		13	15	10	9	
							учебной практики		0	36	36	54	
							производ.практики/ преддипл.практика		0	0	54	108 /144	
							экзаменов		4	4	3	5	
							дифф.зачетов		4	6	4	6	
							зачетов					1	

Согласовано

Заместитель начальника отдела приема и обработки документов ОГКУ «Центр социальной поддержки

Зав. ИМЦ

Зав. учебной частью

Зав. отделением

Зав. ПЦК Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям "Право и организация социального обеспечения", "Правоохранительная деятельность"



О. В. Погребняк

Т. С. Шишко

Е. В. Бедарева

И. В. Юрченко

С. Л. Гривцова

3. Перечень кабинетов, лабораторий и др.

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и культуры речи
2	Истории , основ философии
3	Социально-экономических дисциплин
4	Иностранного языка
5	Математики и информатики
6	Экономики организации
7	Статистики
8	Менеджмента
9	Документационного обеспечения управления
10	Правового обеспечения профессиональной деятельности
11	Психологии
12	Правовых дисциплин
13	Основ экономической теории
14	Пенсионного обеспечения и социальной защиты
15	Страхового дела
16	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрель-
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

4. Пояснительная записка

Специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ОГБПОУ «Томский аграрный колледж» разработан на основе

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014г. зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 33324 от 29 июля 2014 г.)
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 (ред. от 15.12. 2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) в редакции от 17.11.2017;
- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785) в редакции от 15.12.2017;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2017 г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413;
- Методических рекомендаций по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2017 г. № ТС-194/08;
- Распоряжения Департамента профессионального образования Томской области №158 от 01.04.2020 г. «О разработке и согласовании учебных планов профессиональными образовательными организациями, подведомственными Департаменту профессионального образования Томской области на 2020-2021 учебный год»;
- Устава колледжа, утвержденного распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 21.06.2018 г. №2017
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации от 30.08.2015 г.
- Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО от 15.03.2018 г.

4.1 Организация учебного процесса

Группы студентов, принятых на базе среднего общего образования, приступают к обучению начиная с первого курса с 1 сентября.

Обязательный объем учебной нагрузки 36 час. в неделю; максимальный - 54 часа в неделю включает в себя все виды учебной работы студентов в образовательном учреждении и вне его: обязательные занятия, консультации, выполнение домашних заданий, внеаудиторную самостоятельную работу.

Продолжительность учебной недели - шестидневная; занятия сгруппированы парами.

Общий объем каникулярного времени в учебном году на 1 курсе составляет 11 недель, на 2-м курсе 2 недели (в том числе не менее двух недель в зимний период).

На первом курсе в период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы.

Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенных на изучение основ военной службы в рамках учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», используется на освоение основ медицинских знаний.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах.

4.2 Порядок аттестации

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин;
- оценка освоения компетенций.

Текущий контроль знаний осуществляется в разнообразных формах: контрольная работа, тестирование, опросы, письменные работы и т.д.

На промежуточную аттестацию выносятся экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам. По освоению программ профессиональных модулей проводятся экзамены (квалификационные).

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, завершающими формами контроля являются:

1. Дифференцированный зачет с дифференцированной оценкой по пятибалльной системе (устный или письменный опрос, тестирование, творческая работа и т.п.).
2. Зачет.

Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Выполнение курсовой работы является видом учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение учебной дисциплины или профессионального модуля. Учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрена две курсовых работы:

- ✓ по профессиональному модулю ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ✓ по профессиональному модулю ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено в несколько семестров при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку. Объем времени, отведенный на учебную и производственную, преддипломную практику составляет 12 недель, используется для введения следующих видов практики.

	Наименование практики	Неделя	Часов	Семестр	Вид работ
УП 01	ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	2	72	2,3	
ПП 01		1,5	54	3	
УП 02	ПМ. 02 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	0,5	18	4	
ПП02		2	72	4	
УП 03	ПМ. 03 Осуществление защиты прав и свобод граждан	1	36	4	
ПП 03		1	36	4	
ПДП	Преддипломная практика	4	144	4	

Цели и задачи, программы практики и формы отчетности определяются содержанием рабочих программ учебной и производственной практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно (4 семестр - 4 недели).

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы

Срок выполнения дипломной работы - 4 недели

Сроки защита дипломной работы - 2 недели

В учебном плане предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. К адаптационным дисциплинам относятся: Основы интеллектуального труда, Адаптивные информационные и коммуникационные технологии, Психология личности и профессиональное самоопределение, Коммуникативный практикум, Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний.

4.3 Формирование вариативной части ОПОП

Объем вариативной части ОПОП - 684 часа.

Объем времени, отведенный на вариативную часть использован для расширения, углубления, содержания учебных дисциплин, МДК, для формирования дополнительных профессиональных компетенций, умений, знаний в соответствии с потребностями работодателей и запросом регионального рынка труда.

Часы вариативной части распределены следующим образом:

1. Введены новые учебные дисциплины:

в цикл общегуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ):

ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи - 36 ч.;

ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности – 36ч.;

ОГСЭ. 07 Эффективное поведение выпускников ПОО на рынке труда/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний – 36 ч.;

ОГСЭ. 08 Основы предпринимательства – 52 ч.

в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП):

ОП. 16 Социальная работа- 70 ч.;

ОП. 17 Уголовное право и процесс -116 ч.;

ОП. 18 Судебные и правоохранительные органы- 54 ч.;

ОП. 19 Основы бережливого производства – 32 ч.;

ОП. 20 Основы проектной и исследовательской деятельности – 36 ч.

2. На увеличение объема дисциплин из цикла общепрофессиональных дисциплин (ОП):

ОП. 09 Страхование дело – 20 ч

ОП. 06 Гражданское право – 48 ч

3. На увеличение объема профессионального модуля ПМ.02

МДК 02.01.Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации – 28 ч

4. На введение в ОПОП профессионального модуля

- ПМ.03 Судебно-правовая деятельность – 120 ч

4.4 . Формы и сроки итоговой аттестации

Государственная (итоговая) аттестация проводится по завершению сроков обучения и выполнению учебных планов и программ.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС. Выполнение выпускных практических квалификационных работ по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения проводится на базе лабораторий колледжа, организаций и предприятий района.

Учреждение не позднее, чем за полгода до государственной (итоговой) аттестации доводит до сведения обучающихся перечень тем выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ, знакомит с программой итоговой аттестации.

На государственной (итоговой) аттестации обязательно присутствует представитель от работодателей. К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники, завершившие полный курс обучения по профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск к государственной (итоговой) аттестации оформляется распоряжением руководителя Учреждения.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, вручаются дипломы среднего профессионального образования.

