

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОГБПОУ «Томский аграрный колледж»

А. Я. Оксенгерт

«30» августа 2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ОГБПОУ «Томский аграрный колледж»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: *бухгалтер*

Форма обучения - *очная*

Нормативный срок освоения ОПОП – *2 года 10 мес. на базе основного общего образования*

Рабочая профессия *23369 Кассир*

Профиль получаемого профессионального образования – *социально-экономический*

1. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	2110	0	0	615	72	0	1404	11 недель
II	1181	72	72	115	72	0	1397	10 недель
III	610	108	432	38	72	216	1438	2 недели
Всё	3189	180	504	159	216	216	4305	23 недели

Наименование профессиональной образовательной организации

ОГБПОУ "ТОМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Код программы ПССЗ

Код и наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация Бухгалтер

Форма обучения

очная

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

База обучения

на базе основного общего образования

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час в семестр)										Учетные единицы		
					Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем					1 курс		2 курс		3 курс										
						Всего учебных занятий	Нагрузка на дисциплины и МДК в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК			По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 сем		2 сем		3 сем		4 сем		5 сем			6 сем	
							Теоретическое обучение	Лаборат. и практ. Занятий	Курсовых работ (проектов)				Во вз.	С/р	Во вз.	С/р	Во вз.	С/р	Во вз.	С/р	Во вз.	С/р		Во вз.	С/р
Зачет	Экзамен	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	24			
О.О.	Общеобразовательные учебные дисциплины	9	6	2106	702	1404	820	584	0	0	24	48	576	0	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	59
	Общеобразовательные учебные дисциплины (базовые)	7	2	1239	401	838	464	374	0	0	12	16	342	0	496	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34
ОУДб.01	Русский язык	Э, -		120	40	80	38	42				8	8	80											3
ОУДб.02	Литература	- Э		169	54	115	115					4	8		115										5
ОУДб.03	Иностранный язык	- ДЗ		173	56	117	0	117					48		69										5
ОУДб.04	История	- ДЗ		171	54	117	99	18					48		69										5
ОУДб.05	Физическая культура	- ДЗ		171	54	117	4	113					48		69										5
ОУДб.06	Обществознание	- ДЗ		116	38	78	58	20							78										3
ОУДб.07	Естествознание	ДЗ, ДЗ		162	54	108	76	32					48		60										5
ОУДб.08	География	- ДЗ		53	17	36	16	20							36										1
ОУДб.09	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ, -		104	34	70	58	12					70												3
	Общеобразовательные учебные дисциплины (профильные)	1	4	777	250	527	327	200	0	0	12	32	234	0	293	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
ОУДп.10	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	Э, Э		350	116	234	144	90				8	16	98		136									10
ОУДп.11	Информатика	- Э		172	54	118	54	64				2	8	56		62									5
ОУДп.12	Экономика	Э, -		120	40	80	64	16				2	8	80											3
ОУДп.13	Право	- ДЗ		135	40	95	65	30							95										4
	Дополнительные	1	0	90	51	39	29	10	0	0	0	0	0	0	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
ОУДп.14	Эффективное поведение на рынке труда	- ДЗ		51	12	39	29	10							39										1
ОУДп.15	Индивидуальный проект	- -		39	39																				1
	Общегуманитарный и социально-экономический цикл	5	0	430	10	420	126	294	0	0	0	0	0	0	0	0	158	4	122	6	100	0	40	0	12
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ		48	6	42	34	8										42	6						1
ОГСЭ.02	История	ДЗ		48	4	44	36	8									44	4							1
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	- - - ДЗ		106	0	106	0	106									28		28		38		12		3
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,3		160	0	160	4	156								50		52		30		28			4
ОГСЭ.05	Психология общения	3		32	0	32	26	6													32				1
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	3		36	0	36	26	10									36								1
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1	1	117	10	98	50	48	0	0	2	7	0	0	0	0	66	6	32	4	0	0	0	0	3
ЕН.01	Математика	Э		81	6	66	32	34				2	7				66	6			0	0	0		2
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ		36	4	32	18	14											32	4					1
П.00	Профессиональный цикл	15	13	2081	139	1795	493	678	40	0	28	107	0	0	0	0	312	30	648	52	461	47	386	10	58
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	10	4	760	76	650	314	336	20	0	8	26	0	0	0	0	272	30	252	30	46	6	80	10	21
ОП.01	Экономика организации	Э		95	16	70	50	20	20		2	7					70	16							3

ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ		66	10	56	32	24									56	10						2			
ОП.03	Налоги и налогообложение	ДЗ		40	8	32	20	12									32	8						1			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета		Э, -	56	10	38	18	20		2	6					38	10						2				
ОП.05	Аудит		-, Э	63	10	44	22	22		2	7										44	10	2				
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ, -		32	0	32	22	10								32							1				
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ, -		52	6	46	20	26										46	6				1				
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ, -		64	4	60	14	46								60	4						2				
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-, ДЗ		68	12	56	20	36									56	12					2				
ОП.10	Бизнес- планирование	-, ДЗ		36	0	36	12	24												36			1				
ОП.11	Статистика	-, ДЗ		36	0	36	18	18															1				
ОП.12	Организация и технология отраслей АПК	-, ДЗ		36	0	36	16	20															1				
ОП.13	Техническое нормирование	-, ДЗ		36	0	36	22	14															1				
ОП.14	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		Э, -	80	0	72	28	44		2	6												2				
ПМ.00	Профессиональные модули	5	9	1321	63	1145	179	342	20	0	20	81	0	0	0	0	40	0	396	22	415	41	306	0	37		
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации		Эк	211	8	184	52	56	0	0	2	17	0	0	0	0	40	0	144	8	0	0	0	0	6		
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		Э	127	8	112	52	56																			
УП.01				36		36																					
ПП.01		ДЗ		36		36																					
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю		Эк	12								12													0		
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации		Эк	336	12	300	30	66	0	0	4	20	0	0	0	0	0	0	0	0	156	12	144	0	9		
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		Э	110	12	88	14	50																			
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ		32	0	32	16	16																			
УП.02				36		36																					
ПП.02		ДЗ		144		144																					
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		Эк	14								2	12														
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Эк	202	10	178	36	34	0	0	4	10	0	0	0	0	0	0	0	0	178	10	0	0	6		
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ		80	10	70	36	34																			
УП.03				36		36																					
ПП.03		ДЗ		72		72																					
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю		Эк	14								4	10														
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности		Эк	415	33	345	45	138	20	0	8	17	0	0	0	0	0	0	0	114	14	81	19	162	0	12	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	-, ДЗ		106	14	80	34	46																			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		-, Э	98	19	67	3	42	20		4	8															
МДК.04.03	Технология работы с профессиональной компьютерной программой "1С- бухгалтерия"	ДЗ		58		58	8	50																			
МДК.04.04	Технология составления бухгалтерской и налоговой отчетности крестьянско-фермерских хозяйства	ДЗ		32		32																					
УП.04				36		36																					
ПП.04		ДЗ		72		72																					
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю		Эк	13								4	9														
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369		Эк	157	0	138	16	48	0	0	2	17	0	0	0	0	0	0	0	138	0	0	0	0	0	4	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии «Кассир»		Э	73	0	66	16	48																			
ПП.05		ДЗ		72		72																					
ПМ.05.Э	Экзамен по модулю		Эк	12								12															
ПДП.00	Промежуточная аттестация			216		216																					
ПДП.00	Преддипломная практика			144		144																					
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен			216		216																					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы			144																							
ГИА.02	Демонстрационный экзамен			36																							
ГИА.03	Защита выпускной квалификационной работы			36																							
ВСЕГО по циклам				30	20	5094	861	4077	1489	1604	40	0	54	162	612	0	864	0	572	40	838	62	597	47	822	10	142

Выполнение дипломного проекта (работы) с 25.05 по 16.06. (всего 4 нед)
 Защита дипломного проекта (работы), сдача демонстрационного экзамена с 18.06 по 30.06 (всего 2 нед)

Всего	дисциплин и МДК					10		12		10		16		9		6	
	самостоятельная работа							6		18		97		38		0	
	учебной практики										36		108				144
	производ практики											108		72		216	396
	преддипломная практика													144			144
	0					0		0		0		0		0		0	0
	экзаменов					2		4		4		4		2		4	
	дифф. зачетов					1		9		2		8		4		6	
	зачетов																
						3		13		6		12		6		10	

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экономики организации
5	Статистики
6	Менеджмента и маркетинга
7	Документационного обеспечения управления
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Теории бухгалтерского учета
12	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
13	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия.
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования ОГБПОУ «Томский аграрный колледж» Разработан на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 (ред. От 15.12. 2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) в редакции от 17.11.2017;
- Приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785) в редакции от 15.12.2017;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2017 г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413;
- Устава колледжа, утвержденного распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 21.06.2018 г. №2017
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации от 30.08.2015 г.
- Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО от 15.03.2018 г..

Организация учебного процесса и режим учебных занятий

Организация учебного процесса спланирована в соответствии с требованиями ФГОС:

- Группы студентов, принятых на базе основного общего образования, приступают к обучению, начиная с первого курса.
- Максимальный объем учебной нагрузки - 36 часов в неделю и включает в себя все виды учебной работы студентов в образовательном учреждении и вне его: обязательные занятия, консультации, самостоятельную работу, экзамены
- Продолжительность учебной недели - шестидневная; занятия сгруппированы парами.
- Формы и методы текущего контроля знаний (групповые, индивидуальные, устные, письменные, тестирование и др.) проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в колледже и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. **Методы** текущего контроля: устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный), письменная и практическая проверки (ответы на вопросы, решения задач и примеров, составление тезисов, выполнение различных чертежей и схем, индивидуальная

самостоятельная работа (подготовка рефератов, презентаций), стандартизированный контроль (тестовый), а так же методы наблюдения; **формы** текущего контроля (зачёт, контрольная работа, самостоятельная работа, проверочная работа, реферат, презентация, тестирование и др.) по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определяет преподаватель, мастер производственного обучения, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении осуществляется педагогическими работниками и оценивается по пятибалльной оценочной системе («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - плохо) и зачетной системе («зачет»; «незачет»). Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы теоретического и производственного обучения преподавателем, мастером производственного обучения, согласно правилам ведения журналов, и используются участниками образовательного процесса Учреждения для анализа освоения обучающимися основной программы профессионального обучения.

- Учебным планом предусмотрено выполнение каждым обучающимся индивидуального исследовательского проекта (различной тематики – образовательные, социальные, предпринимательские проекты и др.). На выполнение исследовательского проекта отводится 18 часов внеаудиторной самостоятельной работы.

- Промежуточная аттестация включает в себя следующие виды: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям и составляет 6 недель.

- Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

- Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплин и МДК.

- Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки

- По завершению освоения профессиональных модулей проводятся экзамены (квалификационные), направленные на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности, посредством оценки общих и профессиональных компетенций.

- При проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

- По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

- Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах.

- На предпоследнем (втором) курсе с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки и Минобороны от 24.02.10 № 96/134.

ПССЗ по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного цикла;
- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;

и разделов:

- физическая культура;

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- преддипломная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ПССЗ по специальности сформирован в соответствии с Рекомендаций по организации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (социально-экономический профиль).

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение общеобразовательных дисциплин в объеме 1404 часов на основании «Рекомендаций по организации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» распределено на изучение базовых дисциплин общеобразовательного цикла в размере 838 часов, на изучение профильных дисциплин в размере 527 часов, на изучение дополнительных дисциплин общеобразовательного цикла в размере 39 часов.

Общепрофессиональный цикл

Общепрофессиональный цикл включает в себя изучение учебных дисциплин

- ОП.01 Экономика организации,
- ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит
- ОП.03 Налоги и налогообложение
- ОП.04 Основы бухгалтерского учета,
- ОП.05 Аудит
- ОП.06 Документационное обеспечение управления
- ОП.07 Основы предпринимательской деятельности
- ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности,
- ОП. 09 Безопасность жизнедеятельности
- ОП. 10 Бизнес-планирование
- ОП. 11 Статистика
- ОП. 12 Организация и технология отраслей АПК
- ОП. 13 Техническое нормирование

- ОП. 14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Профессиональный цикл

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей: ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации, ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369. Профессиональные модули изучаются на II- III курсах.

Порядок проведения учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ПССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ПССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебные практики УП.01, УП 02, УП.03, УП 04 проводятся рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей ПМ.01, ПМ 02, ПМ.03., ПМ 04 в объеме 144 часов.

Производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей ПМ. 01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ. 04, ПМ 05 в объеме 396 часов проводится концентрировано на II, III курсах по завершению междисциплинарных курсов и учебных практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено в несколько семестров при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку. Объем времени, отведенный на учебную и производственную практику, составляет 15 недель, используется для введения следующих видов практики.

	Наименование практики	Неделя	Часов	Семестр	Вид работ
УП 01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	1	36	4	
ПП 01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	1	36	4	
УП 02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имуще-	1	36	5	

	ства и финансовых обязательств организации				
ПП 02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	4	144	6	
УП 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	36	5	
ПП 03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2	72	5	
УП 04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	1	36	5	
ПП 04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	2	72	6	
ПП 05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369	2	72	4	
ПДП	Преддипломная практика	4	144	6	

Цели и задачи, программы практики и формы отчетности определяются содержанием рабочих программах учебной и производственной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно (6 семестр - 4 недели).

Формирование вариативной части ПССЗ

Объем вариативной части ОПОП – 763. Часы вариативной части использованы следующим образом:

- Введение дополнительных часов в дисциплину общегуманитарного и социально-экономического цикла:
ОГСЭ. 03 Иностранный язык- 70 ч.;
- Введение новых дисциплин в общегуманитарный и социально-экономический цикл:
ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности – 36 ч.;
- Введение новых дисциплин в общепрофессиональные дисциплины (258 ч.):
 - ОП. 10 Бизнес- планирование - 36 ч,
 - ОП. 11 Статистика – 36 ч,
 - ОП. 12 Организация и технология отраслей АПК – 36 ч,
 - ОП. 13 Техническое нормирование – 36 ч,
 - ОП. 14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности- 72 ч.

- Увеличение объема дисциплин в общепрофессиональных дисциплинах:
 - ОП. 08 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 28 ч,
 - ОП. 09 Основы предпринимательской деятельности – 14 ч.
- Увеличение объема профессионального цикла ПССЗ (399 ч.):
 - МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации- 48 ч.
 - МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации – 20 ч.
 - МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами-30 ч.
 - МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности – 30 ч.
 - МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности -1 ч.
 - МДК 04.03. Технология работы с профессиональной компьютерной программой «1 С- бухгалтерия» - 58 ч.
 - МДК. 04.04 Технология составления бухгалтерской и налоговой отчетности крестьянско-фермерских хозяйств – 32 ч.
 - ПП. 01- 36 ч.
 - УП. 02-36 ч.
 - УП. 03-36 ч.
 - УП. 04-36 ч.
 - ПП.05-36 ч.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия персональных достижений, обучающихся поэтапным требованиям основной программы профессионального обучения.

Формы промежуточного контроля знаний отражены в учебном плане. Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачётов, дифференцированных зачётов, экзаменов и экзаменов (квалификационных). Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт времени, отведённого на дисциплину, МДК, практику; экзамены – за счёт времени, выделенного учебным планом на промежуточную аттестацию.

Формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения:

- по *дисциплинам* – зачет, дифференцированный зачет или экзамен;
- по *составным элементам программы профессионального модуля*:
- по *МДК* – дифференцированный зачет или экзамен;
- по *учебной практике* – дифференцированный зачет (проверочная работа);
- по *производственной практике* - дифференцированный зачет;
- по *профессиональным модулям* – экзамен (квалификационный).

Формы и сроки итоговой аттестации

Государственная (итоговая) аттестация проводится по завершению сроков обучения и выполнению учебных планов и программ.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) и демонстрационный экзамен. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выполнение выпускных практических квалификационных работ по специальности 38.02.01.«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» проводится на базе лабораторий колледжа, организаций и предприятий района.

Учреждение не позднее, чем за полгода до государственной (итоговой) аттестации доводит до сведения обучающихся перечень тем выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ, знакомит с программой итоговой аттестации.

На государственной (итоговой) аттестации обязательно присутствует представитель от работодателей. К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники, завершившие полный курс обучения по профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск к государственной (итоговой) аттестации оформляется распоряжением руководителя Учреждения.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, вручаются дипломы среднего профессионального образования и свидетельства о профессии рабочего, должности служащего по входящим в профессию квалификациям.

