

**УТВЕРЖДАЮ:**



Директор ОГБПОУ «ТАК»

А.Я. Оксенгерт

Приказ № 69 от 28.08.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии**  
**ТОМСКОГО АГРАРНОГО КОЛЛЕДЖА**

г.Томск 2015 год

## **I. Общие положения**

1. Студенческое общежитие областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский аграрный колледж» предназначается для размещения иногородних (не проживающих постоянно в г.Томске) студентов.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации колледжа передаваться студентам, обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения ими промежуточной или итоговой аттестации, студентам, проживающим в г.Томске, работникам колледжа и иным категориям граждан, временно нуждающимся в жилой площади.

2. Функционирование студенческого общежития основано на жилищном законодательстве РФ, законодательстве в области образования, Примерном положении о студенческом общежитии, федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, уставе колледжа, настоящем Положении, и иных локальных актах колледжа.

Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, платы проживающих за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности колледжа.

3. Размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений кроме случаев, предусмотренных п.6 настоящего Положения, не допускается.

4. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются изолятор, кухни, туалеты, душевые и постирочная комнаты, камера хранения, комната для самостоятельных занятий.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

6. Помещение общественного питания (буфет), помещение под парикмахерскую комнату могут размещаться в студенческом общежитии исключительно для обслуживания проживающих в нём лиц.

Решение о выделении данных помещений принимается администрацией колледжа по согласованию со студенческим профкомом. Данные помещения предоставляются согласно законодательству организации, индивидуальному предпринимателю на условиях договора аренды, согласованного с учредителем.

7. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, утверждаемые директором колледжа по согласованию с профкомом студентов.

8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в студенческом общежитии возлагается на администрацию колледжа.

## **II. Права и обязанности проживающих в общежитии**

9. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

- участвовать через профком студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

10. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);
- своевременно вносить плату в установленных колледжем размерах за проживание (наём), коммунальные услуги, и за все виды предоставляемых по желанию проживающих дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.
- не производить без согласия администрации общежития внутреннюю перепланировку и реконструкцию комнат, не переносить систему электропроводки, не использовать в комнате, а также местах общего пользования без предварительного согласования с администрацией бытовые приборы, потребляемая мощность которых превышает 1500 Вт, не производить перестановку, переоборудование или установку дополнительного санитарно-технического и иного оборудования.

11. Проживающие в общежитии студенты (несовершеннолетние – с согласия их родителей и иных законных представителей) могут на добровольной основе привлекаться студенческим профкомом во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития и его территории, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не менее 2-х раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории, к другим видам работ согласно заключённого с ними договора найма жилого помещения при соблюдении правил охраны труда.

12. В случае нарушений правил проживания в общежитии администрация общежития (колледжа) может принять меры общественного воздействия либо обратиться с соответствующим заявлением в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

13. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **III. Обязанности администрации колледжа**

14. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе и снабжению.

15. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарём, утверждённых Минобразованием РФ в Приложении №2 к Примерному положению о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ;

- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке педагогическими работниками, обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор на основании рекомендации медицинских работников;
- содействовать в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха проживающих, осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

16. Непосредственное руководство студенческим общежитием осуществляет заведующий общежитием, назначаемый и освобождаемый от должности директором колледжа.

17. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития, а также (совместно с заместителем директора по воспитательной и социальной работе) воспитателей;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

18. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, обслуживающего персонала), находящихся в его непосредственном подчинении;
- вносит предложения заместителю директора по административно-хозяйственной работе и снабжению по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профкомом студентов вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- организует после одобрения директором колледжа переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения заместителю директора по административно-хозяйственной работе и снабжению о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития, а также заместителю директора по воспитательной и социальной работе -

предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия студентам колледжа, проживающим в общежитии и воспитателям;

- принимает превентивные меры в отношении лиц, нарушающих правила внутреннего распорядка в общежитии.

19. Заведующий общежитием совместно с профкомом студентов рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

20. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с данным Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 кв. метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного Кодекса РФ).

Распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов на вселение в общежитие объявляется приказом директора.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, разработанный колледжем на основании Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утв. постановлением Правительства РФ от 26.01.2006г. №42.

Вселение студентов, других лиц осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной секции, блока в другую(ой) производится по совместному решению администрации и профкома студентов колледжа, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего общежитием.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией колледжа по согласованию с профкомом студентов.

21. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел, назначенным администрацией колледжа для этой цели паспортистом.

22. Студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях согласно п.1 данного Положения.

23. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок, в соответствии с заключённым с ними договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

24. При выселении обучающихся администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих должностных лиц колледжа. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится при условии прекращения ими учёбы в колледже (отчисления из колледжа), по их личному заявлению, а также по другим основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения в общежитии.

## **VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

25. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для студентов определяется администрацией колледжа на основании нормативных документов федерального и областного значения. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году вносится обучающимися ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим меся-

цем, за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся из общежития в каникулярный период плата с них не взимается.

26. Колледж по согласованию с профкомом студентов вправе оказывать проживающим по их желанию дополнительные (платные) услуги, перечень, объём и качество предоставления которых устанавливаются договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

**Примечание:**

Согласно приложению №5 к Положению, утв. Минобрнауки России 10.07.2007 г. определён перечень услуг, предоставляемых исключительно по желанию студентов и оплачиваемые ими исходя из существующих расценок.

Прейскурант цен на предоставляемые дополнительные коммунальные и бытовые услуги разрабатывается администрацией колледжа с учетом государственного регулирования цен на каждый вид услуг и утверждается директором колледжа.

Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии улучшенного проживания определяется договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии, заключаемым администрацией колледжа с проживающим (потребителем предоставляемых услуг).

В плату за дополнительные услуги, предоставляемые исключительно по желанию обучающихся, могут быть включены следующие коммунальные и бытовые услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- проживание в отдельном жилом помещении студенческого общежития (комнате, блоке, секции, помещении квартирного типа) со всеми удобствами;
- проживание в жилых помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника, персонального компьютера с подключением к сети Интернет);
- установка и пользование телефоном в жилом помещении (в т.ч. междугородной и международной связи) по установленным в регионе тарифам;
- выборочный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих) и приобретение дополнительной мебели.

27. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади (свыше 6 кв.м. на одного проживающего до установленной законодательством нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

28. Допускается с разрешения директора колледжа при наличии технических возможностей пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (секций), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

29. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся колледжа определяется приказом директора (с приложением сметы), согласованным с профкомом студентов.

30. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских долж-

ностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе до окончания ими профессионального обучения в колледже.

## **VII. Общественные органы управления студенческим общежитием**

31. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими может быть создана общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (студсовет), представляющий их интересы.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Совет студенческого общежития совместно с заведующим общежитием разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему от проживающих на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

32. Со студсоветом в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- применение мер поощрения и дисциплинарного воздействия на проживающих студентов;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета за успешную работу.

33. В каждой комнате (секции) общежития избирается староста. Староста комнаты (секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (секции) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

**ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО** на основании Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. Минобразованием 10.07.2007г.).

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт



Чирков П.В.

Зам.директора по ВР



Шикова Н.Н.