

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ОГБПОУ «ТАК»

1. Общие условия

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Томской области (далее – Центр).

1.2 Центр является структурным подразделением Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский аграрный колледж» (далее ОГБПОУ «ТАК»).

1.3 Центр создан согласно Распоряжения Департамента профессионального образования Томской области от 14.04.2015г., № 131, в своей деятельности он руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012, № 273, Уставом ОГБПОУ «ТАК» и настоящим Положением.

1.4 Официальное наименование центра:

- полное: Центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области.
- сокращенное: Центр.

1.5 Фактический адрес центра: г. Томск, ул. Иркутский тракт, 181

1.6 Адрес ссылки на электронный ресурс: <http://taktomsk.ru/>

2. Задачи и предмет деятельности центра

2.1 Главной задачей деятельности центра является создание системы работы профессиональных образовательных организаций Томской области по содействию трудоустройству выпускников ОГБПОУ «ТАК».

2.2 Направлениями деятельности Центра являются:

- участие в работе центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области;
- методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников ОГБПОУ «ТАК» в части содействия.

трудоустройству выпускников органов государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;

- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

3. Организация деятельности центра

3.1 Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников ОГБПОУ «ТАК»:

- участие в работе центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области;
- мониторинг и аналитика деятельности ОГБПОУ «ТАК» в части содействия трудоустройству выпускников;
- ведение страницы Центра на официальном сайте ОГБПОУ «ТАК»;
- оказание консультативных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- формирование банка данных вакансий по специальностям и профессиям;
- участие в формировании банка данных выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников ОГБПОУ «ТАК»;
- проведение ярмарок вакансий, презентаций профессий и специальностей;
- участие в городских ярмарках вакансий;
- анализ инфраструктуры рынка образовательных услуг;
- мониторинг качества образовательных услуг в части, касающейся организации целевой подготовки и трудоустройства специалистов;
- формирование и ведение баз данных работодателей;
- организация и проведение социологических исследований, создание системы анкетирования студентов и выпускников ОГБПОУ «ТАК» по вопросам трудоустройства;
- обеспечение взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей
- через систему содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Томской области;
- осуществление обмена информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения;
- формирование у выпускников колледжа предпринимательских компетентностей посредством организации специальных мероприятий.

4. Имущество и финансы центра

4.1 Имущество центра учитывается в консолидированном балансе ОГБПОУ «ТАК»;

4.2 Источниками формирования финансовых средств Центра являются:

- доходы от приносящей доход деятельности ОГБПОУ «ТАК»;
- целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы,
- пожертвования организаций, учреждений, граждан центру;
- доходы от коммерческой деятельности Центра.

5. Управление центром

5.1 Руководитель центра назначается директором ОГБПОУ «ТАК».

Он осуществляет свои функции на основании Устава ОГБПОУ «ТАК», настоящего Положения и должностной инструкции Руководителя Центра.

5.2 Руководитель центра осуществляет оперативное руководство деятельностью центра.

5.3 Руководитель центра имеет право:

- действовать по доверенности от имени ОГБПОУ «ТАК», представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по направлениям и видам деятельности центра;

- в пределах, установленным настоящим Положением и Доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников центра;

- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом ОГБПОУ «ТАК»

5.4 Руководитель центра обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества центра;

- проводить работу по совершенствованию деятельности центра;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров центра;

- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудников центра;

- контролировать соблюдение сотрудниками центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий центра;

- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за центром;

- организовать составление и своевременное предоставление административной, аналитической и статистической отчетности о деятельности центра.

5.5 Руководитель центра:

- несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

- несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- обеспечивает сохранность, эффективность и целевое использование всех средств и имущества.

5.6 Трудовой коллектив центра составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров.

5.7 Представителей центра утверждает директор ОГБПОУ «ТАК».

6. Организация и ликвидация центра

6.1. Организация и ликвидация центра осуществляется приказом директора ОГБПОУ «ТАК» по согласованию с Департаментом профессионального образования Томской области.